

Uverejnenie oznámenia o voľnom pracovnom mieste člena výboru pre kontrolu regulácie v platovej triede AD 14 (hlavný poradca)

Generálne riaditeľstvo

**Prijatie dočasného zamestnanca
v zmysle článku 2 písm. a) Podmienok zamestnávania ostatných
zamestnancov Európskej únie**

COM/2024/10451

Kto sme

Výbor pre kontrolu regulácie (Regulatory Scrutiny Board – RSB) bol zriadený v roku 2015 rozhodnutím predsedu Európskej komisie¹, ktoré bolo naposledy zmenené v roku 2022². RSB prispieva k politike Európskej komisie v oblasti lepšej právnej regulácie, a to prostredníctvom kontroly kvality posúdení vplyvu, hodnotení ex post, kontroly vhodnosti a vydávania stanovísk k súvisiacim návrhom správ. Texty predkladané výboru pre kontrolu regulácie sa vypracúvajú a prerokúvajú prevažne v angličtine.

RSB má osem členov a predsedu. Členovia RSB pracujú pre výbor na plný pracovný čas. Štyria členovia RSB sa prijímajú z prostredia mimo útvarov Komisie, zatiaľ čo zostávajúci štyria sa vyberajú a vymenúvajú v rámci Európskej komisie. Externí členovia výboru sú vyberaní na základe ich preukázanej odbornosti, ktorú majú v oblasti posudzovania vplyvu, hodnotenia ex post a všeobecnej regulačnej politiky a ktorá zahŕňa ekonómiu, mikroekonómiu, ako aj sociálne a environmentálne politiky.

Všetci členovia RSB pracujú pre výbor na plný pracovný čas a ich funkčné obdobie je tri roky bez možnosti predĺženia. Toto obdobie možno v prípade potreby výnimočne predĺžiť najviac o jeden rok, aby bola zabezpečená kontinuita činnosti výboru, vyvážený pomer interných a externých členov alebo jeho plná kapacita v čase mimoriadne vysokého pracovného zaťaženia. Všetci členovia RSB sú administratívne pričlenení ku Generálnemu sekretariátu Európskej komisie. Vzťahujú sa na nich Podmienky zamestnávania úradníkov a ostatných zamestnancov Európskej únie (PZOZ) a kódex Európskej komisie upravujúci dobrý úradný postup. Uvedenými právnymi úpravami sa stanovujú prísne pravidlá týkajúce sa etiky, dôvernosti a konfliktu záujmov, ktoré sú osobitne relevantné a dôležité vo vzťahu k činnostiam RSB. V súlade s PZOZ môžu členovia výboru počas svojho pôsobenia vykonávať publikačnú činnosť, pokiaľ to nemá vplyv na ich funkciu.

Čo ponúkame

Komisia chce zostaviť užší zoznam vhodných kandidátov, ktorí by mohli nastúpiť na uvoľnené miesto jedného z externých členov výboru pre kontrolu regulácie. Osobitné pracovné úlohy:

- posudzovať kvalitu predložených správ o hodnotení a kontrol vhodnosti existujúcich politík a posúdení vplyvu, ktoré boli vypracované na podporu nových politických iniciatív Komisie,
- prispievať k príprave stanovísk k predloženým správam o posúdeniach vplyvu, hodnoteniach a kontrolách vhodnosti a k príprave odporúčaní, ako by sa mohli zlepšiť,

¹ Rozhodnutie C(2015) 3263 z 19. mája 2015 o zriadení nezávislého výboru pre kontrolu regulácie.

² Rozhodnutie P(2022)1, ktorým sa mení rozhodnutie P(2020)2, pokiaľ ide o zloženie výboru pre kontrolu regulácie, jeho uznávaniaschopnosť pri prijímaní rozhodnutí a zameranie jeho úloh.

- venovať osobitnú pozornosť uplatňovaniu zásady rovnováhy záťaže, začleneniu výhľadového rozmeru a vplyvom na konkurencieschopnosť. Pritom je potrebné posudzovať kvalitu odhadov nákladov a to, či sa v správach dostatočne skúma potenciál na zjednodušenie právnych predpisov a zníženie zbytočného zaťaženia podnikov a občanov,
- pod vedením predsedu poskytovať poradenstvo jednotlivým útvarom Komisie, pokiaľ ide o uplatňovanie a výklad príslušných usmernení pri obzvlášť náročných posúdeniach/hodnoteniach a pokiaľ ide o metodické otázky, ak je to relevantné.

Koho hľadáme (výberové kritériá)

Ideálny uchádzač musí byť vynikajúcim a dynamickým odborníkom a spĺňať tieto výberové kritériá:

Osobnostné vlastnosti

- vynikajúce ústne a písomné komunikačné zručnosti, aby dokázal efektívne a plynule nadväzovať pracovné vzťahy, komunikovať a spolupracovať s internými a externými zúčastnenými stranami, ako aj reprezentovať Komisiu na externých fórach.

Technické zručnosti a skúsenosti

- analýza ekonomických, sociálnych alebo environmentálnych vplyvov,
- overené znalosti a kompetencie, pokiaľ ide o postupy a metodiky v oblasti regulačnej politiky, posudzovania vplyvu alebo hodnotenia ex post,
- veľmi dobré znalosti politik EÚ a rozhodovacích procesov EÚ vrátane politiky Komisie alebo členských štátov EÚ v oblasti lepšej právnej regulácie.

Poradenské zručnosti

- výrazné analytické zručnosti a veľmi dobrá schopnosť strategického uvažovania,
- veľmi dobré koordináčne zručnosti.

Čo musia uchádzači spĺňať (kritériá účasti)

Do výberovej fázy konania budú zaradení iba uchádzači, ktorí budú k dátumu uzávierky podávania prihlášok spĺňať tieto formálne kritériá:

- Štátna príslušnosť: uchádzači musia byť štátnymi príslušníkmi jedného z členských štátov Európskej únie.
- Vysokoškolské vzdelanie alebo diplom: uchádzači musia mať:
 - a) buď vzdelanie zodpovedajúce ukončenému vysokoškolskému štúdiu osvedčené diplomom, ak je bežná dĺžka vysokoškolského štúdia štyri roky alebo viac;
 - b) alebo vzdelanie zodpovedajúce ukončenému vysokoškolskému štúdiu osvedčené diplomom a minimálne ročnú odbornú prax v príslušnom odbore, ak

je bežná dĺžka vysokoškolského štúdia aspoň tri roky. Táto ročná odborná prax nemôže byť zahrnutá do postgraduálnej odbornej praxe požadovanej ďalej v texte.

- Odborná prax: uchádzači musia mať aspoň 15-ročnú odbornú prax získanú po ukončení vysokoškolského štúdia³, a to na úrovni zodpovedajúcej vyššie uvedenej kvalifikácii.
- Poradenské skúsenosti: v rámci uvedenej odbornej praxe musia mať uchádzači aspoň päť rokov skúseností vo vysokej poradnej funkcii⁴ v oblasti súvisiacej s ponúkanou pozíciou.
- Jazykové znalosti: uchádzači musia mať dôkladnú znalosť jedného z úradných jazykov Európskej únie⁵ a uspokojivú znalosť ďalšieho z nich. Výberové poroty počas pohovoru, resp. pohovorov overia, či uchádzači spĺňajú požiadavku uspokojivej znalosti ďalšieho úradného jazyka EÚ. Preto sa pohovor (alebo jeho časť) môže uskutočniť v danom ďalšom jazyku.
- Veková hranica: Uchádzači nesmú mať počas trojročného mandátu dosiahnutý štandardný vek odchodu do dôchodku, ktorý je pre úradníkov Európskej únie stanovený ako koniec mesiaca, v ktorom daná osoba dosiahne vek 66 rokov [pozri článok 52 písm. a) služobného poriadku⁶].

Výber a vymenovanie

Európska komisia vyberie a vymenuje hlavného poradcu – člena výboru pre kontrolu regulácie – v súlade s postupmi, ktoré uplatňuje pri výbere zamestnancov a ich prijímaní do služobného pomeru [pozri: *Document on Senior Officials Policy* (Dokument o politike týkajúcej sa riadiacich pracovníkov⁷)].

V rámci tohto výberového konania Európska komisia zostaví porotu predbežného výberu. Táto porota po analýze všetkých prihlášok vykoná prvú kontrolu splnenia podmienok účasti a na základe vyššie uvedených výberových kritérií vyberie uchádzačov s najlepším profilom, ktorí môžu byť pozvaní na pohovor s porotou predbežného výberu.

Na základe týchto pohovorov porota predbežného výberu vypracuje závery a navrhne zoznam uchádzačov na ďalšie pohovory s Poradným výborom Európskej komisie pre vymenúvanie (ďalej len „poradný výbor“). Poradný výbor po zohľadnení záverov poroty predbežného výberu rozhodne o tom, ktorí uchádzači budú pozvaní na pohovor.

³ Odborná prax sa zohľadňuje, iba ak ide o skutočný pracovnoprávny vzťah definovaný ako reálny, skutočný výkon pracovnej činnosti, ktorú uchádzač vykonával za odplatu a ako zamestnanec (na základe akéhokoľvek typu zmluvy) alebo ako poskytovateľ služby. Odborná činnosť vykonávaná na kratší pracovný čas sa započítava pomerne na základe potvrdeného percentuálneho podielu hodín plného pracovného času, ktorý uchádzač odpracoval. Materská dovolenka/rodičovská dovolenka/dovolenka v prípade osvojenia si dieťaťa sa zohľadňuje, ak sa čerpá v rámci pracovnej zmluvy. Doktorandské štúdium sa započítava do odbornej praxe aj v prípade, že nebolo platené, avšak maximálne v trvaní troch rokov a za predpokladu, že bolo úspešne ukončené. Každé takéto obdobie sa môže započítať iba raz.

⁴ Uchádzači by mali v súvislosti so všetkými rokmi, počas ktorých nadobudli prax v riadiacej funkcii, uviesť vo svojom životopise tieto údaje: 1. názov a náplň zastávaných funkcií; 2. konkrétnu oblasť pôsobnosti spolu s informáciou o tom, ktorej úrovni v rámci danej organizácie bola funkcia priradená (počet úrovní, ktoré boli v hierarchickej štruktúre tejto riadiacej pozícií nadriadené a podriadené); 3. hierarchické vzťahy v prípade jednotlivých zastávaných funkcií.

⁵ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX%3A01958R0001-20130701>.

⁶ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140701>.

⁷ https://ec.europa.eu/info/sites/info/files/compilation-of-the-senior-official-policy-at-the-european-commission_en.pdf (k dispozícii len v angličtine).

Uchádzači pozvaní na pohovor s poradným výborom absolvujú celodenný test na výber vedúcich pracovníkov metódou hodnotiaceho centra pod dohľadom externých konzultantov pre výber pracovníkov. Na základe výsledkov pohovoru a správy hodnotiaceho centra zostaví poradný výbor užší zoznam uchádzačov, ktorých považuje za vhodných na vykonávanie funkcie hlavného poradcu – člena výboru pre kontrolu regulácie.

Uchádzači, ktorých poradný výbor zaradí do užšieho zoznamu, budú pozvaní na pohovor s príslušným členom, resp. príslušnými členmi Komisie.⁸

Po týchto pohovoroch Európska komisia zostaví abecedný zoznam uchádzačov, ktorý bude platný tri roky a bude obsahovať maximálne piatich vhodných uchádzačov.

Zaradenie do užšieho zoznamu nie je zárukou vymenovania. Ak sa počas obdobia platnosti uvoľnia pracovné miesta, Komisia rozhodne, ktorého uchádzača z užšieho zoznamu vymenuje v súlade so svojimi bežnými postupmi.

Vybraný uchádzač musí mať splnené všetky zákonné požiadavky týkajúce sa vojenskej služby, musí predložiť primerané pracovné posudky preukazujúce spôsobilosť na výkon pracovných povinností a musí byť v primeranej fyzickej kondícii.

Vybraný uchádzač by mal mať platný certifikát o bezpečnostnej previerke alebo by mal byť schopný takýto certifikát získať od národného bezpečnostného orgánu svojej krajiny. Osobná bezpečnostná previerka je administratívne rozhodnutie, ktoré sa prijíma na základe bezpečnostného preverenia vykonaného príslušným národným bezpečnostným orgánom krajiny, ktorej je daná osoba štátnym príslušníkom, a to v súlade s uplatniteľnými vnútroštátnymi bezpečnostnými zákonmi a predpismi, a ktorým sa potvrdzuje, že danej osobe sa môže udeliť prístup k utajovaným skutočnostiam do určeného stupňa utajenia. (Treba mať na pamäti, že postup potrebný na získanie bezpečnostnej previerky sa môže začať iba na žiadosť zamestnávateľa, nie samotného uchádzača.)

Až do udelenia osobnej bezpečnostnej previerky zo strany príslušného členského štátu a do ukončenia postupu bezpečnostnej previerky brífingom zo strany riaditeľstva Európskej komisie pre bezpečnosť, ktorý sa vyžaduje podľa právnych predpisov, nebude mať uchádzač prístup k utajovaným skutočnostiam EÚ so stupňom utajenia CONFIDENTIEL UE/EU CONFIDENTIAL alebo vyšším ani sa nebude môcť zúčastňovať na žiadnych zasadnutiach, na ktorých sa o takýchto utajovaných skutočnostiach EÚ bude rokovať.

Rovnosť príležitostí

Európska komisia v súlade s článkom 1d služobného poriadku⁹ sleduje strategický cieľ dosiahnuť rodovú rovnosť na všetkých úrovniach riadenia a uplatňuje politiku rovnakých príležitostí podporujúcu prihlášky, ktoré by mohli prispieť k väčšej rozmanitosti, rodovej rovnosti a celkovej geografickej vyváženosti.

Podmienky zamestnania

⁸ Pokiaľ príslušný člen Komisie v súlade s rozhodnutiami Komisie z 5. decembra 2007 [PV(2007) 1811] a z 30. septembra 2020 [PV(2020) 2351] nedelegoval túto úlohu na iného člena Komisie.

⁹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140701>.

Plat a podmienky zamestnania sú stanovené v služobnom poriadku¹⁰.

Po vymenovaní z užšieho zoznamu bude úspešný uchádzač prijatý do pracovného pomeru ako dočasný zamestnanec v platovej triede AD 14. V závislosti od dĺžky svojej predchádzajúcej odbornej praxe bude v rámci danej platovej triedy zaradený do stupňa 1 alebo 2. Ide o dočasné pôsobenie v trvaní troch rokov s možnosťou výnimočného predĺženia o obdobie najviac jedného roka.

Uchádzači by mali vziať na vedomie požiadavku stanovenú v služobnom poriadku, podľa ktorej musia všetci noví zamestnanci úspešne absolvovať deväťmesačnú skúšobnú lehotu.

Miestom zamestnania je Brusel, Belgicko, kde má výbor pre kontrolu regulácie sídlo.

Nezávislosť a vyhlásenie o záujmoch

Od hlavných poradcov sa bude pred prevzatím funkcie vyžadovať záväzné vyhlásenie, že budú konať nezávisle vo verejnom záujme, ako aj vyhlásenie o akýchkoľvek záujmoch, ktoré by mohli ohroziť ich nezávislosť.

Dôležitá informácia pre uchádzačov

Uchádzačom pripomíname, že práca výberových porôt má dôverný charakter. Akýkoľvek priamy alebo nepriamy kontakt uchádzačov alebo osôb, ktoré konajú v ich mene, s jednotlivými členmi týchto porôt je zakázaný. Všetky otázky sa musia adresovať sekretariátu príslušnej poroty.

Ochrana osobných údajov

Komisia zabezpečí, aby boli osobné údaje uchádzačov spracúvané v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2018/1725⁸. Týka sa to najmä dôverného charakteru a bezpečnosti takýchto údajov.

Postup pri podávaní prihlášky

Pred podaním prihlášky si dôkladne overte, či spĺňate všetky kritériá účasti („Čo musia uchádzači spĺňať“), najmä pokiaľ ide o požadovaný druh diplomu, požadovanú odbornú prax, ako aj požadované jazykové znalosti. Nesplnenie ktoréhokoľvek z kritérií účasti bude viesť k automatickému vylúčeniu z výberového konania.

V prípade záujmu o podanie prihlášky sa zaregistrujte online na tejto webovej stránke a postupujte podľa pokynov týkajúcich sa jednotlivých fáz výberového konania:

<https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies/>.

Musíte mať platnú e-mailovú adresu. Táto adresa bude slúžiť na potvrdenie vašej registrácie, ako aj na komunikáciu s vami počas jednotlivých fáz výberového konania. Akúkoľvek zmenu svojej e-mailovej adresy preto oznámte Európskej komisii.

K prihláške treba pripojiť životopis vo formáte PDF, najlepšie vo formáte Europass-

¹⁰ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140701>.

životopis¹¹, a motivačný list vyplnený online (najviac 8 000 znakov). Svoj životopis a motivačný list môžete predložiť v ktoromkoľvek z úradných jazykov Európskej únie.

Je vo vašom záujme, aby bola vaša prihláška presná, úplná a pravdivá.

Po dokončení online registrácie dostanete e-mail o potvrdení registrácie prihlášky. **Ak nedostanete potvrdzujúci e-mail, znamená to, že vaša prihláška nebola zaregistrovaná!**

Dovoľujeme si vás upozorniť na to, že priebeh spracovania vašej prihlášky nemožno sledovať online. O stave vašej prihlášky vás bude priamo informovať Európska komisia.

Prihlášky zaslané e-mailom nebudú akceptované. V prípade záujmu o ďalšie informácie a/alebo v prípade technických problémov pošlite e-mail na adresu: HR-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu.

Za včasné dokončenie online registrácie sú zodpovední uchádzači. Dôrazne vám odporúčame, aby ste podanie prihlášky neodkladali na posledné dni. Preťaženie internetu alebo porucha vášho internetového pripojenia by mohli spôsobiť prerušenie online registrácie pred jej dokončením, v dôsledku čoho by ste museli celý proces opakovať. Po uplynutí lehoty na podanie prihlášky už nebudete môcť doplniť žiadne údaje. Oneskorené prihlášky nebudú akceptované.

¹¹ Informácie o tom, ako si vytvoriť životopis Europass, nájdete online na adrese: <https://europa.eu/europass/sk/create-europass-cv>.

Dátum uzávierky registrácie

Dátum uzávierky registrácie je **29. 11. 2024 o 12.00 hod.** (poludnie) bruselského času. Po tomto dátume už registrácia nebude možná.

¹² Ú. v. EÚ L 295, 21.11.2018, s. 39.