

## **Europos Komisija**

Pranešimas apie konkursą specialiojo patarėjo – ES MVĮ atstovo – pareigoms

(AD 15 lygio laikinasis darbuotojas)

(Laikinojo darbuotojo įdarbinimas pagal Kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygų 2 straipsnio a punktą)

COM/2023/20097

### **Apie mus**

Europos Komisija yra pasiryžusi imtis ryžtingų veiksmų mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ) remti, pripažindama jų vaidmenį pereinant prie žaliosios, skaitmeninės ir atsparios ekonomikos, taip pat jų indėlį į ilgalaikę ES gerovę.

Atsižvelgdama į tai, Komisija priėmė Komunikatą dėl pagalbos MVĮ priemonių rinkinio (COM (2023) 535 *final*), kuriame numatyta paskirti specialųjį ES MVĮ atstovą, kuris jai teiktų gaires bei patarimus MVĮ klausimais ir gintų MVĮ interesus išorėje.

### **Siūlome**

Eiti tiesiogiai pirmininkui atskaitingo ES MVĮ atstovo pareigas. Kartu jis turės teikti už vidaus rinką atsakingam Komisijos nariui ataskaitas apie visą su MVĮ susijusią veiklą, vykdomą su atstovo darbą remiančiomis Vidaus rinkos, pramonės, verslumo ir MVĮ generalinio direktorato tarnybomis.

ES MVĮ atstovas pirmininkaus MVĮ atstovų tinklui, t. y. nacionalinių MVĮ atstovų aukšto lygio ekspertų grupei, kurioje stebėtojų teisėmis dalyvauja verslo organizacijos, ir kasmet teiks ataskaitas apie pasiekimus.

Remdamasis MVĮ atstovų tinklo įžvalgomis, ES MVĮ atstovas taip pat teiks Komisijai gaires ir konsultacijas MVĮ klausimais, padėdamas užtikrinti, kad ES teisės aktai būtų palankūs MVĮ, ir mažinti MVĮ tenkančią administracinę naštą.

Be to, atstovas dalyvaus Komisijos geresnio reglamentavimo darbotvarkės įgyvendinimo veikloje – kartu su generalinių direktoratų atstovais dalyvaus Reglamentavimo patikros valdybos posėdžiuose, kur svarstomos didelį poveikį MVĮ darančios iniciatyvos. ES MVĮ atstovas taip pat gins MVĮ interesus išorėje.

Konkrečiau, ES MVĮ atstovo užduotys bus šios:

#### **MVĮ atstovų tinklas**

- a) ES MVĮ atstovas pirmininkaus MVĮ atstovų tinklo posėdžiams, vadovaus tinklo darbui ir užtikrins keitimąsi MVĮ interesų apsaugos srities gerąja patirtimi su ES ir valstybių narių institucijomis;
- b) MVĮ atstovas glaudžiai ir reguliariai palaikys ryšius su MVĮ ir jų asociacijomis.

#### **Gairės ir konsultacijos MVĮ politikos klausimais**

- a) ES MVĮ atstovas visoje Europos Komisijoje veikloje ir per išorės posėdžius bei konferencijas propaguos principą „visų pirma galvokime apie mažuosius“;

- b) ES MVĮ atstovas konsultuos Komisiją su MVĮ susijusiais klausimais, pvz., klausimais, susijusiais su visomis pramonės ekosistemomis, horizontaliaisiais MVĮ srities klausimais ir MVĮ politikos pokyčiais valstybėse narėse;
- c) ES MVĮ atstovas teiks gaires ir komentarus, kaip įgyvendinti Europos MVĮ politiką, sudarys palankesnes sąlygas integruoti su MVĮ susijusius klausimus į visas politikos sritis, taip pat konsultuos Komisiją ir teisės aktų leidėjus, kaip remti MVĮ palaipsniui priimant naujus teisės aktus;
- d) ES MVĮ atstovas teiks metinę ataskaitą su MVĮ susijusiomis temomis, įskaitant reikalavimų laikymosi ir bendrų sąnaudų klausimą, Komisijos narių kolegijai ir aptars šią ataskaitą su ja. Gavęs prašymą, ES MVĮ atstovas teiks tarpines ataskaitas;
- e) pagal susitarimą su Tarybai pirmininkaujančia valstybe nare ES MVĮ atstovas kasmet teiks MVĮ atstovų tinklo veiklos ataskaitą Konkurencingumo tarybai ir suteiks galimybę su šia ataskaita susipažinti atitinkamiems Europos Parlamento komitetams;
- f) ES MVĮ atstovui gali tekti dalyvauti Bendrosios rinkos veikimo užtikrinimo darbo grupės veikloje, susijusioje su tam tikrais MVĮ srities klausimais;
- g) ES MVĮ atstovas aktyviai dalyvaus atnaujinant MVĮ apibrėžtį, formuluojant suderintą mažų vidutinės kapitalizacijos įmonių apibrėžtį ir rengiant naujomis ar persvarstytomis apibrėžtimis grindžiamus pasiūlymus dėl teisėkūros procedūra priimamų aktų.

#### Geresnis reglamentavimas ir administracinės naštos mažinimas

- h) ES MVĮ atstovas kartu su MVĮ atstovų tinklu atrinks būsimus ES teisės aktus, kurie aktualūs MVĮ, ir, bendradarbiaudamas su MVĮ suinteresuotaisiais subjektais, informuos Komisiją apie tuos teisės aktus, kuriems, vertinant iš MVĮ perspektyvos, būtina skirti daugiau dėmesio ir dėl kurių reikia imtis tolesnių veiksmų siekiant užtikrinti, kad jų poveikis MVĮ būtų tinkamai išnagrinėtas;
- i) ES MVĮ atstovas aktyviai dalyvaus Europos semestro procese, visų pirma – vertinant MVĮ padėtį valstybėse narėse;
- j) ES MVĮ atstovas padės platinti kvietimus teikti informaciją ir rengti viešas konsultacijas, kad iš MVĮ būtų gaunama daugiau grįžtamosios informacijos, ir skatins nacionalines MVĮ asociacijas teikti duomenis, reikalingus poveikio ir kitiems vertinimams atlikti;
- k) ES MVĮ atstovas gali pasiūlyti teisėkūros proceso metu atlikti papildomą poveikio MVĮ analizę, jei numatoma atlikti esminių pasiūlymo pakeitimų, kurie paveiktų MVĮ; toks pasiūlymas atlikti analizę bus atitinkamai teikiamas Europos Parlamentui ir Tarybai, apie jį bus pranešama suinteresuotiesiems subjektams;
- l) ES MVĮ atstovas padės nustatyti Ateičiai tinkamo reglamentavimo platformos metinės darbo programos temas ir MVĮ laukiančius naujus iššūkius ir galimybes – dalyvaus Ateičiai tinkamo reglamentavimo platformos posėdžiuose, kad padėtų nustatyti galiojančius teisės aktus, dėl kurių MVĮ tenka ypač didelė našta, ir siūlyti Komisijai priimti naudotojams patogius sprendimus, kad MVĮ būtų lengviau laikytis teisės aktų;
- m) ES MVĮ atstovas padės nustatyti MVĮ tenkančių bendrų ir reikalavimų laikymosi išlaidų vertinimo metodiką;
- n) jis prisidės prie ataskaitų teikimo prievolių racionalizavimo, kad ES lygmeniu jos būtų palaipsniui sumažintos 25 proc.;
- o) ES MVĮ atstovas didins informuotumą apie su MVĮ susijusius Komisijos geresnio reglamentavimo darbotvarkės aspektus, palaikydamas nuolatinį dialogą su Reglamentavimo patikros valdyba ir kartu su generaliniais direktoratų atstovais dalyvaudamas šios valdybos posėdžiuose, kur svarstomos didelį poveikį MVĮ darančios iniciatyvos. ES MVĮ atstovas gali kelti klausimus ir įspėti valdybą apie didelį neigiamą poveikį MVĮ, galimas papildomas priemones jam sušvelninti, sąnaudų ir naudos bei konkurencingumo analizių patikimumą ir konsultacijų veiklą;
- p) ES MVĮ atstovas, bendradarbiaudamas su MVĮ atstovų tinklo nariu pranešėju geresnio reglamentavimo klausimais, skatins Komisijos tarnybas tinkamai taikyti poveikio MVĮ tyrimo metodiką.

## **Ieškome (atrankos kriterijai)**

Kandidatai turėtų:

### **Asmeninės savybės**

- turėti puikius aukšto lygio bendravimo, atstovavimo ir derybų įgūdžius, gebėti veiksmingai ir efektyviai bendrauti su visais suinteresuotaisiais subjektais Komisijoje ir už jos ribų, palaikyti pasitikėjimu grindžiamus ryšius su jais, atstovauti Komisijai verslo ir institucijų forumuose;
- pageidautinas privalumas – turėti gerą reputaciją ES MVĮ bendruomenėje, kad nacionalinių MVĮ atstovai, verslo organizacijos ir kiti atitinkami partneriai asmenį laiktų autoritetingu ES atstovu.

### **Specialieji įgūdžiai ir patirtis**

- Visapusiškas pagrindinių verslo veiklos veiksnių, verslo augimo ir inovacijų galimybių bei kliūčių, aktualių šiuolaikinėje Europos ekonomikoje veikiančioms MVĮ, išmanymas.
- Geras administracinių sunkumų, kurių MVĮ patiria siekdamas laikytis ES politikos ir teisės aktų, išmanymas.
- MVĮ interesų apsaugos ir gynimo patirtis, pavyzdžiui, įgyta veikiant specialiuose verslo ar institucijų tinkluose.
- Geros žinios ar patirtis Europos ir (arba) nacionalinių viešojo administravimo institucijų darbo srityje, įskaitant ES sprendimų priėmimo ir politikos formavimo procesą.
- Privalumas būtų profesinė, verslo arba akademinė patirtis MVĮ ar pramonės politikos srityje.

### **Konsultavimo įgūdžiai**

- Įrodymais pagrįstas gebėjimas aukščiausiu lygiu teikti strategines gaires ir patarimus dėl verslo sąlygų gerinimo, politikos formavimo ir teisės aktų pramonės politikos, verslumo ir MVĮ srityse.
- Patvirtintas gebėjimas teikti patarimus dėl MVĮ politikos įgyvendinimo ir racionalizavimo ir teikti gaires dėl paramos MVĮ palaipsniui priimant naujus teisės aktus.
- Gebėjimas analizuoti, vertinti ir pranešti apie (galimų) politikos iniciatyvų ir teisės aktų poveikį MVĮ, rengti patikimas rekomendacijas ir pasiūlymus.

## **Kandidatai privalo (tinkamumo reikalavimai)**

Kandidatai galės dalyvauti atrankos etape tik jei **iki paraiškų pateikimo termino** atitiks toliau nurodytus formalius reikalavimus.

- Pilietybė: kandidatas turi turėti vienos iš Europos Sąjungos valstybių narių pilietybę.
- Universitetinis išsilavinimas arba diplomai: kandidatas privalo turėti:
  - arba diplomu patvirtintą ketverių metų ar ilgesnį užbaigtą universitetinį išsilavinimą,

- arba diplomu patvirtintą bent trejų metų užbaigtą universitetinį išsilavinimą ir ne mažesnę kaip vienerių metų atitinkamą profesinę patirtį (ši vienerių metų profesinė patirtis negali būti įtraukta į baigus studijas įgytos profesinės patirties, kurios reikalaujama toliau, laikotarpį).
- Profesinė patirtis: kandidatas privalo turėti ne mažesnę kaip 15 metų darbo patirtį<sup>1</sup>, įgytą baigus studijas, kurios lygmuo atitinka minėtus kvalifikacinius reikalavimus.
- Konsultavimo patirtis: iš baigus studijas įgytos profesinės patirties bent penkerių metų profesinė patirtis turi būti įgyta einant aukšto lygio patarėjo pareigas.
- Kalbos: kandidatas turi labai gerai mokėti vieną iš oficialiųjų Europos Sąjungos kalbų<sup>2</sup> ir pakankamai gerai mokėti kurią nors kitą oficialiąją ES kalbą. Atrankos komisijos per pokalbį (-ius) tikrins, ar kandidatai atitinka reikalavimą pakankamai gerai mokėti kurią nors kitą oficialiąją ES kalbą. Todėl pokalbis arba jo dalis gali vykti ta kita kalba.
- Amžiaus riba: kandidatai privalo nebūti sulaukę įprasto pensinio amžiaus, kuris Europos Sąjungos laikiniams darbuotojams skaičiuojamas nuo mėnesio, kurį jiems sukanka 66 metai, pabaigos (žr. Kitų Europos Sąjungos tarnautojų įdarbinimo sąlygų<sup>3</sup> 47 straipsnį).

## Atranka ir paskyrimas

Atranka ir paskyrimas bus vykdomi laikantis Europos Komisijos nustatytos atrankos ir įdarbinimo tvarkos (žr. Su vyresniaisiais pareigūnais susijusios politikos dokumentą<sup>4</sup>).

Organizuodama šią atrankos procedūrą Europos Komisija sudarys pirminės atrankos komisiją. Ši komisija išanalizuos visas paraiškas, atliks pirmąjį tinkamumo patikrinimą ir pagal pirmiau nurodytus kriterijus nustatys geriausią profilį turinčius kandidatus, kurie gali būti pakviesti pokalbio su pirminės atrankos komisija.

Po šių pokalbių pirminės atrankos komisija parengs išvadą ir pateiks kandidatų, kurie galėtų būti pakviesti tolesnio pokalbio su Europos Komisijos paskyrimų patariamuoju komitetu (PPK), sąrašą. PPK, atsižvelgdamas į pirminės atrankos komisijos išvadą, nuspręs, kuriuos kandidatus pakviesti pokalbio.

Pokalbio su PPK pakviesti kandidatai dalyvaus visą dieną vyksiančiose vadovų vertinimo centro, kuriame dirba nepriklausomi įdarbinimo konsultantai, procedūrose. Atsižvelgdamas į pokalbio ir vertinimo centro ataskaitos rezultatus, PPK sudarys galutinį kandidatų, laikomų tinkančiais eiti šias pareigas, sąrašą.

PPK atrinkti kandidatai dalyvaus pokalbyje su atitinkamu (-ais) Komisijos nariu (-iais).

Po šių pokalbių Europos Komisija priims sprendimą dėl paskyrimo.

<sup>1</sup> Atsižvelgiama tik į faktinius darbo santykius pagrįstą profesinę patirtį, įgytą atliekant realų, tikrą darbą už užmokestį kaip darbuotojui (pagal bet kokią rūšies sutartį) arba kaip paslaugos teikėjui. Ne visą darbo dieną vykdyta profesinė veikla apskaičiuojama proporcingai patvirtintai visą darbo dieną išdirbtų valandų procentinei daliai. Į motinystės, vaiko priežiūros ir (arba) įvaikinimo atostogas atsižvelgiama, jeigu atostogauta dirbant pagal darbo sutartį. Doktorantūros studijos prilyginamos profesinei patirčiai, net jeigu už jas negaunamas atlygis, tačiau tik iki trejų metų, su sąlyga, kad studijos buvo sėkmingai baigtos. Atitinkamas laikotarpis gali būti įskaičiuotas tik vieną kartą.

<sup>2</sup> <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/PDF/?uri=CELEX:01958R0001-20130701&qid=1408533709461&from=LThttps://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A01958R0001-20130701>

<sup>3</sup> <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140701>

<sup>4</sup> [https://commission.europa.eu/jobs-european-commission/job-opportunities/managers-european-commission\\_en#documents](https://commission.europa.eu/jobs-european-commission/job-opportunities/managers-european-commission_en#documents) (tik anglų kalba)

Atrinktas kandidatas privalo būti įvykdęs visas įstatymų nustatytas karinės tarnybos prievoles, turėti atitinkamas charakteristikas, patvirtinančias tinkamumą eiti savo pareigas, ir būti tinkamos fizinės būklės, kad galėtų vykdyti savo pareigas.

Atrinktas kandidatas turėtų turėti arba iš nacionalinės saugumo tarnybos galėti gauti galiojantį asmens patikimumo pažymėjimą. Asmens patikimumo pažymėjimas yra administracinis sprendimas, kuris priimamas kompetentingai nacionalinei saugumo tarnybai užbaigus patikimumo patikrinimą pagal galiojančius nacionalinius saugumo įstatymus ir kitus teisės aktus ir kuriuo patvirtinama, kad asmeniui leidžiama susipažinti su nurodyto lygio įslaptinta informacija. (Pažymėtina, kad asmens patikimumo pažymėjimo išdavimo procedūra gali būti pradėta tik darbdavio, o ne paties kandidato prašymu.)

Kandidatas galės susipažinti su „CONFIDENTIEL UE / EU CONFIDENTIAL“ arba didesnio slaptumo žyma pažymėta ES įslaptinta informacija ir dalyvauti posėdžiuose, kuriuose tokia ES įslaptinta informacija aptariama, tik po to, kai atitinkama valstybė narė išduos asmens patikimumo pažymėjimą ir kai patikrinimo procedūra bus užbaigta Europos Komisijos Saugumo direktorato teisiškai privalomu informaciniu pranešimu.

### **Lygios galimybės**

Remdamasi Tarnybos nuostatų 1d straipsniu, Europos Komisija siekia strateginio tikslo – iki dabartinės kadencijos pabaigos pasiekti lyčių lygybę visais valdymo lygmenimis ir vykdo lygių galimybių politiką, skatindama teikti paraiškas, kurios galėtų padėti užtikrinti didesnę įvairovę, lyčių lygybę ir bendrą geografinę pusiausvyrą.

### **Įdarbinimo sąlygos**

Darbo užmokestis ir įdarbinimo sąlygos yra nustatyti Kitų Europos Sąjungos tarnautojų įdarbinimo sąlygose.

Konkursą laimėjusį kandidatą Europos Komisija įdarbins kaip AD15 lygio laikinąjį darbuotoją. Priklausomai nuo ankstesnės profesinės patirties, jam bus nustatyta 1-a arba 2-a to pareigų lygio pakopa.

Jis bus paskirtas pradinei ketverių metų kadencijai, o ši gali būti pratęsta dar vienam ne ilgesniam kaip dvejų metų laikotarpiui.

Informuojame kandidatus, kad Kitų Europos Sąjungos tarnautojų įdarbinimo sąlygose visiems naujiems darbuotojams nustatytas devynių mėnesių bandomasis laikotarpis.

Darbo vieta yra Briuselyje, Belgijoje.

### **Nepriklausomumas ir interesų deklaravimas**

Atrinkti kandidatai atrankos metu turės patvirtinti, kad tarnaudami viešajam interesui įsipareigoja veikti nepriklausomai, ir deklaruoti visus interesus, kurie galėtų kelti abejonių dėl jų nepriklausomumo.

### **Svarbi informacija kandidatams**

Kandidatams primenama, kad atrankos komisijų darbas yra konfidencialus. Kandidatams draudžiama tiesiogiai arba netiesiogiai susisiekti su atskirais šių komisijų nariais arba prašyti kitų asmenų tai daryti jų vardu. Visos užklauskos turi būti siunčiamos atitinkamos komisijos sekretoriui.

### Asmens duomenų apsauga

Komisija užtikrins, kad kandidatų asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2018/1725<sup>5</sup>. Tai visų pirma pasakytina apie tokių duomenų konfidencialumą ir saugumą.

### Paraiškų teikimo tvarka

Prieš teikdamas paraišką turėtumėte atidžiai patikrinti, ar atitinkate visus kandidatams keliamus tinkamumo reikalavimus (žr. skyrelį „Kandidatai privalo“), ypač diplomų, aukšto lygio profesinės patirties ir kalbų mokėjimo reikalavimus. Jeigu netenkinamas bent vienas iš tinkamumo reikalavimų, kandidatas automatiškai pašalinamas iš atrankos procedūros.

Jeigu norite dalyvauti konkurse, turite užsiregistruoti internetu toliau nurodytoje svetainėje ir kiekvieną registracijos etapą laikytis pateiktų nurodymų:

<https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies/>

Turite turėti veikiančią e. pašto adresą. Jis bus naudojamas jūsų registracijai patvirtinti, be to, juo bus su jumis susisiekiama įvairiais procedūros etapais. Todėl jeigu jūsų e. pašto adresas pasikeis, prašom apie tai pranešti Europos Komisijai.

Kad užbaigtumėte registraciją, į sistemą reikia įkelti PDF formato gyvenimo aprašymą, pageidautina – „Europass“ gyvenimo aprašymo formatu<sup>6</sup>, ir internetu pateikti motyvacinį laišką (ne daugiau kaip 8 000 spaudos ženklų). Gyvenimo aprašymas ir motyvacinis laiškas gali būti teikiami bet kuria iš oficialiųjų Europos Sąjungos kalbų.

Turėtumėte užtikrinti, kad jūsų paraiška būtų tiksli, išsami ir teisinga.

Baigęs registraciją internete, e. paštu gausite patvirtinimą, kad jūsų paraiška užregistruota. **Jei patvirtinimo e. paštu negavote, paraiška nebuvo užregistruota!**

Atkreipkite dėmesį į tai, kad paraiškos nagrinėjimo eigos negalite stebėti internetu. Apie jūsų paraiškos statusą jums tiesiogiai praneš Europos Komisija.

**E. paštu atsiųstos paraiškos nebus priimanamos.** Jei norite daugiau informacijos ir (arba) jei kiltų techninių nesklandumų, siųskite e. laišką šiuo adresu: [HR-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu](mailto:HR-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu).

Jūs pats atsakingas už tai, kad registracijos internetu forma būtų užpildyta laiku. Primygtinai rekomenduojame nesiregistruoti paskutinėmis registracijai skirtu laiko dienomis, nes dėl didelės

<sup>5</sup> 2018 m. spalio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2018/1725 dėl fizinių asmenų apsaugos Sąjungos institucijoms, organams, tarnyboms ir agentūroms tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinamas Reglamentas (EB) Nr. 45/2001 ir Sprendimas Nr. 1247/2002/EB (OL L 295, 2018 11 21, p. 39).

<sup>6</sup> Informacijos, kaip susikurti „Europass“ gyvenimo aprašymą, galite rasti internete <https://europa.eu/europass/lt/create-europass-cv>

interneto apkrovos arba dėl interneto ryšio sutrikimų registracija internetu gali nutrūkti neužbaigta, o tada reikia kartoti visą procedūrą. Pasibaigus registracijai skirtam laikui, nebegalėsite įvesti jokių duomenų. Registracijos formos, kurias bus vėluojama nusiųsti, nebus priimamos.

### **Galutinis terminas**

Galutinis registracijos terminas – **2023 m. spalio 25 d. 12.00, vidurdienis, Briuselio laiku**; vėliau registracija negalima.