

Generální ředitelství pro komunikační sítě, obsah a technologie

Oznámení o volném pracovním místě na pozici vedoucího vědeckého poradce

(Dočasný zaměstnanec – třída AD 13)

(Ustanovení čl. 2 písm. b) pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie)

COM/2024/10456

Kdo jsme

Evropská komise pořádá externí výběrové řízení na obsazení místa dočasného zaměstnance na pozici vedoucího vědeckého poradce pro umělou inteligenci (AI) na Generálním ředitelství pro komunikační sítě, obsah a technologie (GŘ CONNECT).

GŘ CONNECT podporuje digitální transformaci našeho hospodářství a společnosti a navrhuje a provádí politiky potřebné k podpoře vnitřního trhu a k zajištění toho, aby byla Evropa připravena na digitální věk a technologickou autonomii. Podporuje aktivní průřezovou spolupráci v rámci GŘ a napříč Komisí. Provádění činností tohoto GŘ je založeno na obousměrné spolupráci se všemi zúčastněnými stranami (podniky, akademickou obcí, veřejnými organizacemi, občany). Politika GŘ týkající se pracovníků středního vedení respektuje rozmanitost a podporuje profesní rozvoj a mobilitu. Pracovníci středního vedení jsou motivováni k tomu, aby se více kvalifikovali a byli otevření novým nápadům a spolupráci.

Nově založeným subjektem v rámci GŘ CONNECT, který stojí v čele utváření politiky v oblasti AI v EU, je Evropský úřad pro umělou inteligenci. Odpovídá za posílení rozvoje a využívání umělé inteligence způsobem, který podporuje konkurenceschopnost Evropy a je přínosem pro společnost. Součástí toho je podpora špičkového pokroku v oblasti technologií umělé inteligence, jakož i účinné provádění aktu EU o umělé inteligenci. Akt o umělé inteligenci, přelomový právní předpis, který představuje celosvětový standard? pro regulaci AI, zavádí pravidla pro vysoce rizikové systémy AI, jakož i pro zakázané postupy, a nastiňuje pravidla pro obecné modely AI. Úřad pro umělou inteligenci byl tímto aktem pověřen, aby podporoval práci příslušných vnitrostátních orgánů v oblasti vysoce rizikových a zakázaných postupů a aby přímo dohlížel na prosazování pravidel pro obecné modely AI. V tomto ohledu bude Úřad pro umělou inteligenci se zúčastněnými stranami spolupracovat za účelem usnadnění posuzování a zmírňování rizik a dodržování předpisů. Má pravomoc provádět hodnocení obecných modelů AI a vyvíjet nástroje, metodiky a referenční hodnoty pro hodnocení. Může si rovněž vyžádat informace od poskytovatelů modelů. Úřad pro umělou inteligenci zajistí řádné provádění aktu tím, že bude úzce spolupracovat s radou pro AI členských států, odbornou komisí vědců v oblasti AI a poradním sborem zúčastněných stran. Na podporu urychleného vývoje, zavádění a používání důvěryhodných systémů AI je Úřad pro umělou inteligenci rovněž odpovědný za navrhování a provádění politik v oblasti výzkumu a inovací souvisejících s AI. Spolupracuje s komunitou začínajících podniků, univerzitami, průmyslovými subjekty a dalšími příslušnými soukromými a veřejnými subjekty. Úřad pro umělou inteligenci má rovněž za úkol přispívat ke strategickému přístupu k mezinárodním iniciativám v oblasti AI se třetími zeměmi a mezinárodními organizacemi, včetně politiky inovací a excelence, a ke spolupráci s členskými státy v této oblasti. Bude podporovat další útvary Komise při usnadňování využívání AI jako transformační technologie v příslušných oblastech politiky Unie.

Co nabízíme

Náročnou pozici vedoucího vědeckého poradce pro umělou inteligenci, který bude úzce spolupracovat se středním a vyšším vedením GR CONNECT a bude podřízen řediteli Úřadu pro umělou inteligenci. Bude poskytovat poradenství v otázkách týkajících se provádění pravidel pro obecnou umělou inteligenci a souvisejících vědeckých přístupů.

Vedoucí vědecký poradce pro umělou inteligenci by měl zajistit pokročilou úroveň vědeckého porozumění obecné AI. Bude řídit vědecký přístup k obecné umělé inteligenci ve všech aspektech práce Úřadu pro umělou inteligenci, přičemž bude zajišťovat vědeckou povahu a integritu iniciativ v oblasti AI. Zaměří se zejména na testování a hodnocení obecných modelů AI v úzké spolupráci s „oddělením pro bezpečnost“ Úřadu pro umělou inteligenci. To zahrnuje vývoj přístupů k posuzování rizik, vývoj metriky a referenčních hodnot pro hodnocení schopností a rizik modelů AI, provádění hodnotících protokolů a procesů validace a celkové stanovení osvědčených postupů pro posuzování úrovně rizika spojeného s obecnými modely AI. Přispěje k rozvoji osvědčených postupů a protokolů pro zmírňování rizik, včetně norem kybernetické bezpečnosti. Bude poskytovat poradenství ohledně posuzování konkrétních přeshraničních modelů AI pro obecné účely v souvislosti s prosazováním aktu o umělé inteligenci. Bude spolupracovat s vědci v oblasti AI v budoucí vědecké komisi a s příslušnými aktéry v této oblasti (průmyslem, organizacemi občanské společnosti, akademickými pracovníky a případně mezinárodními subjekty). Vedoucí vědecký poradce bude rovněž přispívat k utváření a prosazování politik zaměřených na podporu excelence a inovací v oblasti AI v Evropě tím, že bude nabízet technické pokyny, poskytovat odborné poradenství ohledně politických přístupů a nových trendů, úzce spolupracovat s týmy Úřadu pro umělou inteligenci, prosazovat kulturu inovací a podporovat práci technologických odborníků.

Koho hledáme (kritéria výběru)

Uchazeči by měli mít:

Osobnostní předpoklady

- Vynikající prezentační a komunikační dovednosti pro interakci se zúčastněnými stranami a institucemi na všech úrovních
- Velmi dobré dovednosti v oblasti mezilidských vztahů
- Schopnost psát jasné a stručné zprávy a dokumenty

Odborné dovednosti a zkušenosti

- Významná publikační činnost v oblasti AI
- Hluboké technické znalosti v oblasti AI s prokázanými odbornými znalostmi v podoblastech AI, jako je zpracování přirozeného jazyka, počítačové vidění, algoritmy strojového učení a neuronové sítě
- Vynikající vědecké poznatky
- Doložené akademické a/nebo průmyslové zkušenosti s AI: PhD nebo rovnocenný titul a nejméně 10 let praxe v oblasti AI nebo v příbuzných oborech
- Doložené zkušenosti se spoluprací s odborníky a řídicími týmy v oblasti AI (nejméně 5 let by bylo výhodou)
- Prokázaná schopnost odborného vedení a rozvoje mladých výzkumných

- pracovníků a odborníků na AI
- Znalost a pochopení etických a právních hledisek týkajících se AI

Dovednosti v oblasti poradenství

- Schopnost spolupracovat v multidisciplinárním prostředí
- Schopnost fungovat hladce a efektivně i s kolegy z jiných organizací
- Schopnost porozumět složitým otázkám a řešit je v náročném kontextu
- Schopnost poskytovat včasné strategické poradenství ve vědeckých otázkách souvisejících s AI
- Schopnost budovat a udržovat konstruktivní a účinné znalostní síť v rámci Komise, jakož i s externími zúčastněnými stranami
- Obeznačenost s nasazením AI v různých odvětvích

Za velkou výhodu budou považovány:

- Zkušenosti s posuzováním rizik nebo hodnocením AI
- Zkušenosti s bezpečností AI, zabezpečením AI nebo jinými způsoby zmírňování rizik
- Zkušenosti s kybernetickou bezpečností
- Zkušenosti s rozsáhlým, hraničním vývojem AI, ať v průmyslu nebo v akademickém prostředí

Podmínky účasti ve výběrovém řízení

Uchazeči musí splňovat požadavky stanovené v článku 12 pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie¹.

Uchazeči postoupí do fáze výběru, pokud **ke dni uzávěrky pro podání přihlášek** splní tyto formální podmínky účasti:

- Státní příslušnost: uchazeči musí být občany některého z členských států Evropské unie.
- Vysokoškolské vzdělání nebo diplom: uchazeči musí mít:
 - buď vzdělání na úrovni, která odpovídá ukončenému vysokoškolskému vzdělání, doložené diplomem, je-li obvyklá délka vysokoškolského studia nejméně čtyři roky,
 - nebo vzdělání na úrovni, která odpovídá ukončenému vysokoškolskému vzdělání, doložené diplomem a odpovídající odbornou praxi v délce nejméně jednoho roku, je-li obvyklá délka vysokoškolského studia nejméně tři roky (tento jeden rok odborné praxe nelze započít do doby trvání níže uvedené odborné praxe požadované po ukončení vysokoškolského vzdělání).

V potaz se berou pouze diplomy, které byly uděleny v členských státech EU nebo jejichž rovnocennost byla uznána osvědčením, které vydaly orgány jednoho z těchto členských států.

¹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

- Odborná praxe: k datu uzávěrky podání přihlášek stanovenému v tomto oznámení musí uchazeči kromě výše uvedených kvalifikačních předpokladů mít také odbornou praxi v minimální délce patnácti let, kterou nabyli po obdržení diplomu opravňujícího k účasti ve výběrovém řízení².
- Jazyky: podle čl. 12 odst. 2 písm. e) pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie musí mít uchazeči důkladnou znalost jednoho z jazyků EU³ a uspokojivou znalost dalšího z jazyků EU.
- Uchazeč by měl mít vynikající ústní a písemný projev, aby mohl účinně a plynule komunikovat s interními i externími zúčastněnými stranami.
- Věková hranice: věk uchazeče musí být nižší, než je řádný věk odchodu do důchodu, jenž je pro úředníky Evropské unie stanoven na konec měsíce, v němž daná osoba dosáhne věku 66 let (viz čl. 52 písm. a) služebního řádu)⁴.

Výběrové řízení

Výběr bude probíhat v souladu s výběrovými řízeními Evropské komise (rozhodnutí Komise ze dne 16. prosince 2013 o politice přijímání a zaměstnávání dočasných zaměstnanců (C(2013) 9049 final))⁵.

Řízení probíhá ve dvou samostatných navazujících krocích:

1. Předběžný výběr

Evropská komise zřídí pro toto výběrové řízení komisi pro předběžný výběr.

Komise pro předběžný výběr je složena v souladu s rozhodnutím Komise ze dne 16. prosince 2013 (C(2013) 9049) o politice přijímání a zaměstnávání dočasných zaměstnanců.

Komise pro předběžný výběr zanalyzuje všechny přihlášky, provede první ověření splnění podmínek účasti a na základě výše uvedených kritérií vybere uchazeče s nejlepším profilem, kteří mohou být pozváni na pohovor s touto komisí.

Za tímto účelem musí uchazeči v okamžiku podání jejich žádosti poskytnout tyto dokumenty:

- a) životopis (CV);**
- b) motivační dopis.**

Aby mohla komise pro předběžný výběr rozhodnout o přijetí přihlášek, žádáme uchazeče, aby
v životopise jasně uvedli:

- u studia: datum zahájení a ukončení, běžnou délku úplného studijního cyklu a

² Odborná praxe se bere v úvahu pouze tehdy, pokud představuje skutečný pracovní vztah, který je definován jako skutečná, placená práce, již uchazeč vykonával jako zaměstnanec (na libovolný druh smlouvy) nebo poskytovatel služby. Profesní činnost vykonávaná na částečný úvazek se započítá v poměrné výši na základě potvrzeného procenta odpracovaných hodin plného pracovního úvazku. Mateřská dovolená / rodičovská dovolená / dovolená při adopci dítěte se zohledňuje, pokud se na ni vztahuje pracovní smlouva. Doktorské studium se považuje za rovnocenné odborné praxi i v případě, že bylo neplacené, avšak nejdéle v trvání tří let a za předpokladu, že byl úspěšně získán titul PhD. Každé období může být započítáno pouze jednou.

³ <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:01958R0001-20130701&qid=1408533709461&from=CS>

⁴ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140701>

⁵ <https://commission.europa.eu/system/files/2018-07/commission-decision-temporary-agents-c-2013-9049-en.pdf>

- přesný název obdržného diplomu,
- u odborné praxe: datum zahájení a ukončení každého zaměstnání a přesnou náplň funkcí.

2. Výběr

Po dokončení pohovorů vypracuje komise pro předběžný výběr příslušné závěry a navrhne seznam uchazečů pro další, závěrečný pohovor, který povede generální ředitel a zpravodaj jmenovaný pro toto výběrové řízení s cílem objektivně a nestranně posoudit a porovnat uchazeče na základě jejich kvalifikace, odborné praxe a jazykových znalostí uvedených v tomto oznámení. Zpravodaj zajišťuje transparentnost a řádný postup v průběhu celého řízení.

Doklady

Před konáním závěrečného pohovoru musí předběžně vybraní uchazeči předložit tyto úřední doklady, které potvrzují informace uvedené v životopise a motivačním dopise:

- kopii dokladu potvrzujícího státní občanství (občanského průkazu nebo pasu),
- kopii diplomu/diplomů nebo osvědčení o požadované úrovni dosaženého vzdělání,
- potvrzení o zaměstnání dokládající délku odborné praxe.

V těchto dokladech musí být jasně uvedeno datum počátku a ukončení každého zaměstnání a trvání každého z období, která mají být započtena do odborné praxe v rámci tohoto výběrového řízení. V ideálním případě by uchazeči měli pro tyto účely poskytnout potvrzení o zaměstnání od bývalých zaměstnavatelů a současného zaměstnavatele. V případě, že tak nebudou moci učinit, budou akceptovány kopie například těchto dokladů: pracovních smluv, ke kterým bude přiložena první a poslední výplatní páska a výplatní páska za poslední měsíc každého roku trvání smlouvy, jejíž délka činila více než jeden rok, úředních dokladů o jmenování do funkce spolu s poslední výplatní páskou, záznamů o zaměstnání či daňových přiznání.

Uchazeči pozvaní na závěrečný pohovor musí učinit prohlášení, že se zavazují jednat nezávisle ve veřejném zájmu, a dále prohlášení o veškerých zájmech, jež by mohly jejich nezávislost ohrozit.

Jmenování

Vybraný uchazeč musí mít splněny veškeré zákonem stanovené povinnosti týkající se vojenské služby, předložit záruky bezúhonnosti vyžadované pro výkon dané funkce a být fyzicky schopen plnit své pracovní povinnosti.

Vybraný uchazeč by měl mít nebo být s to získat platné osvědčení o bezpečnostní prověrce vydané bezpečnostním orgánem svého státu. Osobní bezpečnostní prověrka je správní rozhodnutí po dokončení bezpečnostního šetření vedeného příslušným vnitrostátním bezpečnostním orgánem v souladu s platnými vnitrostátními právními předpisy v oblasti bezpečnosti, které osvědčuje, že určité osobě může být dovolen přístup k utajovaným informacím až do stanoveného stupně utajení. (Upozorňujeme, že postup nutný pro získání bezpečnostní prověrky může být zahájen pouze na žádost zaměstnavatele, nikoli na žádost jednotlivého uchazeče.)

Dokud uchazeč nezíská osobní bezpečnostní prověrku daného členského státu a nebude dokončen proces udělení bezpečnostní prověrky spolu s právními předpisy vyžadovanou instruktáží provedenou ředitelstvím Evropské komise pro bezpečnost, nebude mít přístup

k utajovaným informacím EU se stupněm utajení CONFIDENTIEL UE / EU CONFIDENTIAL a vyšším a nebude se moci účastnit jednání, na nichž se projednávají informace s tímto stupněm utajení.

Rovné příležitosti

Evropská komise v souladu s článkem 1d služebního řádu sleduje strategický cíl dosáhnout rovnosti žen a mužů na všech úrovních řízení a uplatňuje politiku rovných příležitostí podporující přihlášky, jež by mohly přispět k větší rozmanitosti, rovnosti žen a mužů a celkové zeměpisné vyváženosti.

Pracovní podmínky

Úspěšným uchazečům může být nabídnuta dočasná smlouva podle čl. 2 písm. b) pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie v souladu s rozhodnutím Komise C(2013)9049 final ze dne 16. prosince 2013 o politice pro přijímání a zaměstnávání dočasných zaměstnanců⁶.

Pozice je nabízena na úvodní období čtyř let s možností prodloužení o nejvýše dva roky.

Maximální délka trvání smlouvy bude stanovena i s ohledem na příslušná ustanovení rozhodnutí Komise C(2013) 9049 final ze dne 16. prosince 2013 o maximální délce trvání pracovního poměru zaměstnanců přijímaných na dobu určitou (sedm let v průběhu dvanáctiletého období).

MÍSTO VÝKONU PRÁCE: Brusel, Belgie

PLATOVÁ TŘÍDA: AD 13

Nezávislost a prohlášení o zájmech

Před nástupem do funkce musí vybraný uchazeč učinit prohlášení, že se zavazuje jednat nezávisle ve veřejném zájmu, a dále prohlášení o veškerých zájmech, jež by mohly jeho nezávislost ohrozit.

Důležité informace pro uchazeče

Připomínáme uchazečům, že činnost výběrových komisí má důvěrný charakter. Jakýkoli přímý či nepřímý kontakt s jednotlivými členy výběrových komisí je uchazečům nebo osobám jednajícím jejich jménem zakázán. Veškeré dotazy se musí zasílat sekretariátu příslušné komise.

Ochrana osobních údajů

Evropská komise zajistí, aby byly osobní údaje uchazečů zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1725⁷. To se týká zejména důvěrnosti a zabezpečení těchto údajů.

Postup podání přihlášky

⁶ <https://commission.europa.eu/system/files/2018-07/commission-decision-temporary-agents-c-2013-9049-en.pdf>

⁷ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1725 ze dne 23. října 2018 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány, institucemi a jinými subjekty Unie a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení nařízení (ES) č. 45/2001 a rozhodnutí č. 1247/2002/ES (Úř. věst. L 295, 21.11.2018, s. 39).

Před podáním přihlášky si pečlivě zkontrolujte, zda splňujete všechny podmínky účasti (uvedené v oddíle „Podmínky účasti ve výběrovém řízení“), zejména pokud jde o požadovaný typ vzdělání, odbornou praxi a jazykové schopnosti. Uchazeči, kteří některou z podmínek účasti nesplňují, budou z výběrového řízení automaticky vyloučeni.

Chcete-li se přihlásit, musíte se zaregistrovat přes internet na následující stránce a řídit se pokyny k jednotlivým fázím výběrového řízení:

<https://europa.eu/!NCKMBd>

Musíte mít platnou e-mailovou adresu. Tato adresa bude použita pro potvrzení vaší registrace i pro kontakt s vámi v různých fázích řízení. Jakoukoli změnu e-mailové adresy proto Evropské komisi oznamte.

Ke své přihlášce přiložte životopis ve formátu PDF, nejlépe ve formátu Europass⁸, a vyplňte online motivační dopis (maximálně 8 000 znaků). Životopis a motivační dopis můžete předložit v kterémkoli úředním jazyce Evropské unie.

Je ve vašem zájmu zajistit, aby vaše přihláška byla přesná, úplná a pravdivá.

Po dokončení online registrace obdržíte e-mail s potvrzením o zaregistrování vaší přihlášky.
Pokud e-mail s potvrzením neobdržíte, vaše přihláška zaregistrována nebyla!

Upozorňujeme, že postup zpracování vaší přihlášky nelze sledovat online. O stavu přihlášky vás bude informovat přímo Evropská komise.

Přihlášky zaslané e-mailem nebudou přijaty. Pro vyžádání dalších informací a/nebo v případě technických problémů zašlete e-mail na adresu:
HR-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu

Za včasnou online registraci odpovídají uchazeči. Důrazně vám doporučujeme, abyste přihlášení neodkládali na poslední chvíli, neboť přetížení internetu či porucha internetového připojení by mohly způsobit přerušení online registrace dříve, než ji dokončíte, čímž byste byli nuceni celý proces opakovat. Po uplynutí lhůty pro registraci již nebude možné zadávat žádné údaje. Opožděné registrace nebudou přijaty.

Datum uzávěrky

Datum uzávěrky registrací je **13. prosince 2024, 12:00 hodin (poledne) bruselského času**. Poté již registrace nebude možná.

⁸ Informace o tom, jak online vytvořit životopis ve formátu Europass, naleznete na adrese: <https://europa.eu/europass/en/create-europass-cv>